**ОБРАЗЕЦ № 12**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от .........................................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

представляван от................................................................................................................................., адрес:...................................................................................................................................................., тел.:...................................., факс:........................................, е-mail:.................................................., ЕИК:........................................., банкова сметка:...............................................................................,

за избор на изпълнител за обществена поръчка с предмет: **„Цветен град“ – мерки за публичност“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката.

1. Потвърждаваме, че ще изпълним необходимите дейности по изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя и техническото задание.

В тази връзка, нашето предложение по отношение изпълнението на поръчката е следното:

**А. Подготовка на публикация:**

А.1. публикация, която е в обем ……. стандартна вестникарска страница и позиционирана на………… страница на съответното издание;

А.2. …….*цветна/и/черно-бели* публикаци*я/и* *със/без* снимк*а/и.* *(излишното се зачерква)*

**Б. Подготовка на промоционален пакет**

*Брандирана метална* химикалка с *цветен б*рандинг/брандинг *в един цвят* и бележник *повече* от 60 листа*(излишното се зачерква)*

**В. Срок на изпълнение:**

Подготовка на публикация ………………………календарни дни

Подготовка на покани за събитието……………. календарни дни

Подготовка на логистика за събитието………… календарни дни

Подготовка на промоционален пакет…………... календарни дни

Подготовка на визуализиращи материали за „Осведомителна Цветна кампания“………….. календарни дни

**Г. Качествена организация на събитията**

*Участникът следва да опише съдържание на всяко събитие, като се цени описанието на последователността на отделните компоненти по организацията на събитието и взаимодействието с Възложителя.*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**\* Забележка!**

**Участникът следва да попълни с цифра своето предложение в празните места и избере от дадените в Italic възможности, като зачеркне това, което не се отнася за него.**

2. Допълнителна техническа информация:

.........................................................................................................................................................

*(по преценка на участника)*

3. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

4. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Подпис на упълномощеното лице | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |